

บทที่ 5

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

บทที่ 5

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

จากการตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ชันไรชา ศรีราชา ทางโครงการได้ยึดถือและปฏิบัติตามมาตรการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่ได้กำหนดได้อย่างเคร่งครัดเป็นส่วนใหญ่ และการเปิดดำเนินการ ของโครงการมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยข้างเคียงอยู่ในระดับต่ำ แสดงให้เห็นถึงความใส่ใจในผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นทั้งภายในโครงการและภายนอกโครงการ

5.1 คุณภาพน้ำทิ้ง

จากผลสรุปของการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ดำเนินการเก็บตัวอย่างระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (พ.ศ. 2548) เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ก) พบว่าดัชนีคุณภาพน้ำทิ้ง การวิเคราะห์ส่วนใหญ่ มีค่าอยู่ในเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด ปัจจุบันน้ำก่อนเข้าระบบยังไม่มีมาตรฐานกำหนดไว้

ทั้งนี้คุณภาพน้ำทิ้ง มีการเปลี่ยนแปลงไม่คงที่อาจจะมีสาเหตุเนื่องมาจากน้ำที่เข้ามาในระบบมีปริมาณไม่คงที่ ซึ่งผู้ดูแลได้ดำเนินการดูแล ระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อให้สามารถบำบัดน้ำเสียให้ได้ตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด นอกจากนั้น ทางโครงการยังมีการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งอยู่เป็นประจำตามที่มาตรการกำหนด เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการจัดการคุณภาพน้ำทิ้งของโครงการต่อไป

อนึ่ง นิติบุคคลอาคารชุด ได้บำรุงรักษาถังบ่อบำบัดน้ำที่ชำรุด เพื่อการบำบัดที่มีประสิทธิภาพ ให้ได้คุณภาพน้ำหลังบำบัดตามมาตรฐานที่กำหนด ซึ่งดำเนินการแล้วเรียบร้อย

5.2 การจราจร

ตลอดระยะเปิดดำเนินการ นิติบุคคลอาคารชุด จัดให้มีพนักงานดูแลอำนวยความสะดวก การจราจร ทางเข้าออกอาคาร เพื่อการจราจรจุดเชื่อมระหว่างอาคารกับถนนสาธารณะด้วยความราบรื่นและมีความปลอดภัยกับการใช้รถใช้ถนนทั่วไป

บทที่ 6

ภาคผนวก

ภาคผนวก 1

หนังสือรับรองอนุญาตรายงาน วิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ที่ ทส 1009.5/ **3476**

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7
ถนนพระรามที่ 6 กรุงเทพฯ 10400

31 มีนาคม 2557

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ Sonrisa

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท สไมล์ คอนโด(2011) จำกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/12048
ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2556

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสือ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด ที่ ศธ 0513.10607/1856 ลงวันที่ 9 กันยายน 2556
 2. สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการ Sonrisa ของบริษัท สไมล์ คอนโด(2011) จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
 3. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ในการประชุมครั้งที่ 68/2556 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2556 มีมติไม่ให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ Sonrisa ของบริษัท สไมล์ คอนโด(2011) จำกัด ตั้งอยู่ที่ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสรรพยา จังหวัดชัยภูมิ มีขนาดพื้นที่โครงการ 2-0-4 ไร่ เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ประกอบด้วยอาคารขนาดความสูง 28 ชั้น 1 อาคาร มีจำนวนห้องชุดทั้งสิ้น 141 ห้อง โดยให้โครงการแก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดในรายงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ต่อมามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ผู้ได้รับมอบอำนาจจากบริษัท สไมล์ คอนโด(2011) จำกัด ได้เสนอรายงานชี้แจงเพิ่มเติม ให้สำนักงานดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 นั้น

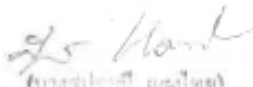
สำนักงาน...

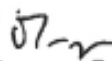
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำเสนอ รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการ วิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ตามลำดับขั้นตอนการพิจารณา และในการประชุมครั้งที่ 90/2556 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความ เห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ Sonrisa ของบริษัท สไมล์ คอนโด(2011) จำกัด โดยให้ บริษัท สไมล์ คอนโด(2011) จำกัด เจ้าของโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากท่านได้รับอนุญาตจากหน่วยงานอนุญาตแล้ว สำนักงานฯ ขอความร่วมมือท่านส่งสำเนาใบอนุญาตพร้อม เงื่อนไขให้สำนักงานฯ ทราบด้วย และเมื่อมีการเริ่มดำเนินโครงการแล้วจะต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และ 3 รวมทั้งโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย และประสานกับ ผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดเรียงตามลำดับการพิจารณาของ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน 1 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน 2 แผ่น พร้อมทั้งให้จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ปรับปรุงตามข้อคิดเห็นของ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน 3 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปแบบ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน 8 แผ่น เสนอต่อสำนักงานฯ ภายใน 1 เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้มีหนังสือแจ้งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อดำเนินการต่อไป ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สำเนาถูกต้อง


(นางสุปราณี แสงไทย)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส


(นางวิวรรณ ภูริเดช)
รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0 2265 6624

โทรสาร 0 2265 6616

ภาคผนวก 2

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติ

บุคคลอาคารชุด

อ.ช. ๑๓

อุบลราชธานี



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัด อุบลราชธานี สาขา ศรีราชา

วันที่ 21 เดือน เมษายน พ.ศ. 2559

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ 8/2559

เมื่อวันที่ 21 เดือน เมษายน พ.ศ. 2559 โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด ชั้นไรชา ศรีราชา คอนโด
๒. มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ 55 หมู่ที่ 4 ตรอก/ซอย -

ถนน - ตำบล/แขวง สุรศักดิ์ อำเภอ/เขต ศรีราชา

จังหวัด อุบลราชธานี รหัสไปรษณีย์ 20110 โทรศัพท์ 080-6113930

(ลงชื่อ) นายสมชาย อภิมาตย์ พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายสมชาย อภิมาตย์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาศรีราชา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปิยพร ดีพลาม)

นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ

25 ต.ค. 2561

4825

แบบพิมพ์หมายเลข

สำเนาทะเบียนบ้าน

ความสำคัญของเอกสาร

56-30-13

เอกสารนี้ เป็นหลักฐานของทางราชการที่จัดทำขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร เพื่อมอบให้เจ้าบ้านเป็นผู้เก็บรักษา และ เจ้าบ้าน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 กรณีมีคนเกิดในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการเกิดภายใน 15 วัน นับแต่วันเกิด
- ข้อ 2 กรณีมีคนตายในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการตายภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาตาย
- ข้อ 3 เมื่อผู้อยู่ในบ้านย้ายที่อยู่ออกจากบ้าน หรือเมื่อมีผู้อยู่อาศัยในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการย้ายที่อยู่ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ย้ายออกจากบ้านหรือนับแต่วันที่ย้ายเข้าอยู่ภายใน แล้วแต่กรณี

บทกำหนดโทษ

- ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อ 1 - 3 มีโทษปรับไม่เกิน 1,000 บาท
 - ผู้ใดทำไว้ หรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ หรือกระทำการเพื่อให้ตนหรือผู้อื่นมีชื่อหรือมีรายการอย่างหนึ่งอย่างใดในทะเบียนบ้าน หรือเอกสารการทะเบียนราษฎรอื่นโดยมิชอบ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงสามปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
- ในกรณีผู้กระทำความผิดตามวรรคหนึ่งเป็นคนที่ไม่มีสัญชาติไทยตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงห้าปี และปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน 2080-048011-2

สำนักทะเบียน

ท้องถิ่นเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

รายการที่อยู่ 55 หมู่ที่ 4 ตำบลสุรศักดิ์
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

ชื่อหมู่บ้าน ขจก.สามัคคี คอนโด(2011)

ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน อื่นๆ

ลักษณะบ้าน ตึกเดี่ยว 8 ชั้น

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 18 พฤษภาคม 2558

ขอเลขที่บ้านตามคำร้องที่ 304/58

ลงชื่อ

นางสาวกฤตดา

นายทะเบียน

ตามใบอนุญาตเลขที่ 245/57

(นางสาวกฤตดา จัตรธนาภิพาณ)

ลงวันที่ 18 มิ.ย. 2558

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 18 พฤษภาคม 2558

เจ้าของอาคาร นาย. ชินลี คอนโด (อท)



ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขที่ 00149/2559

อนุญาตให้ บริษัท สไมล์ คอนโด (2011) จำกัด เจ้าของอาคาร

อยู่บ้านเลขที่ 20/42 ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ 8

ตำบล/แขวง หอนงปลาไหล อำเภอ/เขต บางละมุง จังหวัด ชลบุรี

ข้อ ๑ ทำการ ดัดแปลงอาคาร

ที่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ 4

ตำบล/แขวง สุรศักดิ์ อำเภอ/เขต ศรีราชา จังหวัด ชลบุรี

ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ศ. ๑ เลขที่ 181846

เป็นที่ดินของ บริษัท สไมล์ คอนโด (2011) จำกัด

ข้อ ๒ เป็นอาคาร ค.ส.ล. และห้องนิรภัย 1 ห้อง

(๑) ชนิด ค.ส.ล. 8 ชั้น จำนวน 1 หลัง 141 ห้อง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดพักอาศัย

พื้นที่/ความยาว 8,546 ตารางเมตร ที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ

จำนวน คั่น พื้นที่ ตารางเมตร

(๒) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

พื้นที่/ความยาว ที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ

จำนวน คั่น พื้นที่ ตารางเมตร

(๓) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

พื้นที่/ความยาว ที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ

จำนวน คั่น พื้นที่ ตารางเมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ

เลขที่ / ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ ๓ โดยมี นายธีรธร กล่อมแล้ว ส.ส.๒15 นายสุชัย รุจิวงษ์กุล สข.3060 เป็นผู้ควบคุมงาน

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎ

กระทรวงและหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๘ หรือมาตรา ๑๐

แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

(๒) ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ เดือน 3 พ.พ. 2560 พ.ศ.

(3) ใบอนุญาตนี้ ออกให้ ณ วันที่ เดือน 4 พ.พ. 2559 พ.ศ.

ออกตามกฎหมาย พรบ. ควบคุมอาคาร
เจ้าของอาคารและผู้รับใบอนุญาตต้องดำเนินการ
ขออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องก่อนที่
จะทำการก่อสร้างอาคารมีอนัน เทศบาลฯ

(ลายมือชื่อ) (นายสุพงษ์ พันธุ์เฉลิมชัย)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
ตำแหน่ง



การต่ออายุใบอนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาตครั้งที่.....

การต่ออายุใบอนุญาตครั้งที่.....

การต่ออายุใบอนุญาตครั้งที่.....

ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง

ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง

ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยมีเงื่อนไข.....

โดยมีเงื่อนไข.....

โดยมีเงื่อนไข.....

(ลายมือชื่อ).....

(ลายมือชื่อ).....

(ลายมือชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

Smile

Smile Corporation Co., Ltd.
123 Sukhumvit Road, Bangkok

X *[Signature]*
1. *[Signature]*

คำเตือน

๑. ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตจะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานที่ระบุไว้ในใบอนุญาต หรือผู้ควบคุมงานจะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงาน ให้มีหนังสือแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ ไม่เป็นการกระทบถึงสิทธิและหน้าที่ทางแพ่งระหว่างผู้ได้รับใบอนุญาตกับผู้ควบคุมงานนั้น ในการบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานนี้ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องระงับการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตไว้ก่อนจนกว่าจะมีผู้ควบคุมงานคนใหม่ และมีหนังสือแจ้งพร้อมกับส่งมอบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

๒. ผู้ได้รับใบอนุญาต ที่ต้องจัดให้มีพื้นที่หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่พักจอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตฉบับนี้ ต้องแสดงที่พักจอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถไว้ให้ปรากฏตามแผนผังบริเวณที่รับใบอนุญาต การตัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถเพื่อการอื่นนั้นต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๓. ผู้ได้รับใบอนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารประเภทควบคุมการใช้ เมื่อได้ทำการตามที่ได้รับอนุญาตเสร็จแล้ว ต้องได้รับใบรับรองจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา ๑๒ ก่อนจึงจะใช้อาคารนั้นได้

๔. ใบอนุญาตฉบับนี้ ให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในใบอนุญาต ถ้าประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

คำเตือน

๑. ห้ามเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคาร ใช้อาคารยินยอมให้บุคคลใดใช้อาคารเพื่อกิจการอื่น นอกจากที่ระบุไว้ในใบรับรองฉบับนี้

๒. ห้ามเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารเปลี่ยนการใช้อาคารประเภทควบคุมการใช้ สำหรับกิจการหนึ่งไปใช้เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้สำหรับอีกกิจการหนึ่ง เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาต จากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๓. ห้ามเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารที่ดัดแปลงมีพื้นที่หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่ยจอดรถ ที่กักเก็บรถ และทางเข้าออกของรถตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ดัดแปลง หรือใช้ที่ยจอดรถ ที่กักเก็บรถ และทางเข้าออกของรถนั้นเพื่อการใช้งานไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๔. ผู้ได้รับใบรับรองต้องแสดงใบรับรองฉบับนี้ไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ อาคารนั้น

Smile

SMILE CONDO(2011) CO.,LTD.
บริษัท สไมล์ คอนโด(2011) จำกัด

x *[Signature]*

x *[Signature]*



๓๕-๓๐-๐๖
แบบ อ. ๖

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ **007/2559**

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า บริษัท สไมล์ คอนโด (๒๐๑๑) จำกัด เจ้าของอาคาร
ผู้ครอบครองอาคาร อยู่บ้านเลขที่ ๒๐/๔๒ ตรอก/ซอย ถนน
หมู่ที่ ๔ ตำบล/แขวง หนองปลาไหล อำเภอ/เขต นางละมุง จังหวัด ชลบุรี
ได้ทำการ ก่อสร้างอาคาร, ดัดแปลง อาคารเป็น ไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาต
ในใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร เลขที่ ๐๐๔๕๕ / ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗
ใบอนุญาตดัดแปลงอาคาร เลขที่ ๐๐๔๕๕ / ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘
ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เข้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร ค.ศ.๓.

(๑) ชนิด ค.ศ.๓.๔ ชั้น จำนวน ๑ หลัง ๑๔๑ ห้อง และห้องนิรภัย ๑ ห้อง
เพื่อใช้เป็น อาคารชุดพักอาศัย พื้นที่ ๔,๕๔๖ ตารางเมตร โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ
จำนวน - คัน

(๒) ชนิด - จำนวน -
เพื่อใช้เป็น - โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ
จำนวน - คัน

(๓) ชนิด - จำนวน -
เพื่อใช้เป็น - โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ
จำนวน - คัน

ที่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย - ถนน -
หมู่ที่ ๔ ตำบล/แขวง ชลบุรี อำเภอ/เขต ศรีราชา จังหวัด ชลบุรี
โดย บริษัท สไมล์ คอนโด (๒๐๑๑) จำกัด เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท สไมล์ คอนโด (๒๐๑๑) จำกัด
เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่ /น.ส.๑ เลขที่ /ส.ค.๑ เลขที่ ๑๔๑๔๔๖
เป็นที่ดินของ บริษัท สไมล์ คอนโด (๒๐๑๑) จำกัด

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) หรือมาตรา ๘ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ
ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) _____

24 ก.พ. 2559
ออกให้ ณ วันที่ _____ เดือน _____

(ลายมือชื่อ)

นายสุกิจ พันธุ์พิมาน
รองนายกเทศมนตรี รักษาการนายกเทศมนตรี



ภาคผนวก 3

ภาพประกอบผลการดำเนินการตาม มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ภาคผนวกที่ 3.1 สภาพรั้วบริเวณโครงการ



ภาคผนวกที่ 3.2 งานทำความสะอาดภายในโครงการ



ภาคผนวกที่ 3.3 งานดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ



ภาคผนวกที่ 3.4 งานป้ายสัญลักษณ์ต่างๆ



ภาคผนวกที่ 3.5 ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์
ป้ายจำกัดความเร็ว



ภาคผนวกที่ 3.6 ป้ายจำกัดความเร็ว



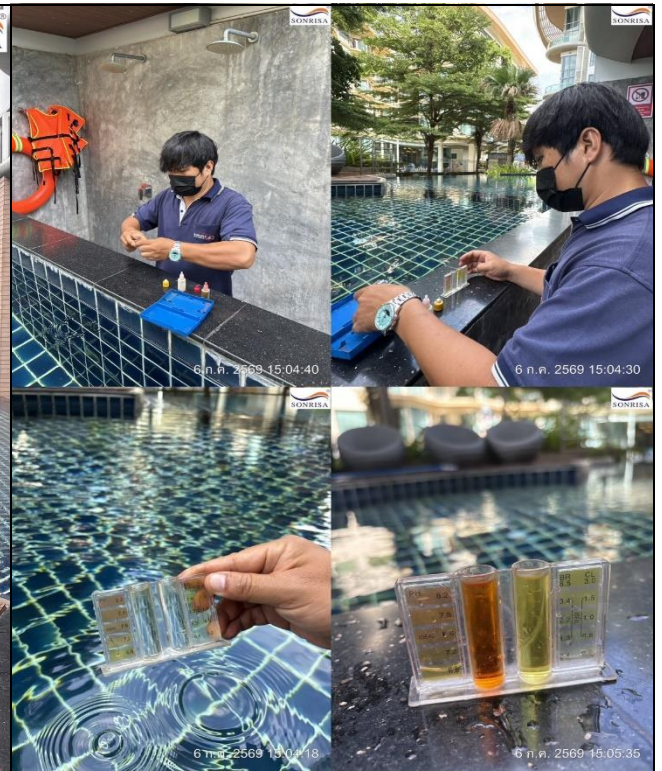
ภาคผนวกที่ 3.7 ตรวจสอบเครื่องสูบน้ำและวาล์วต่าง ๆ



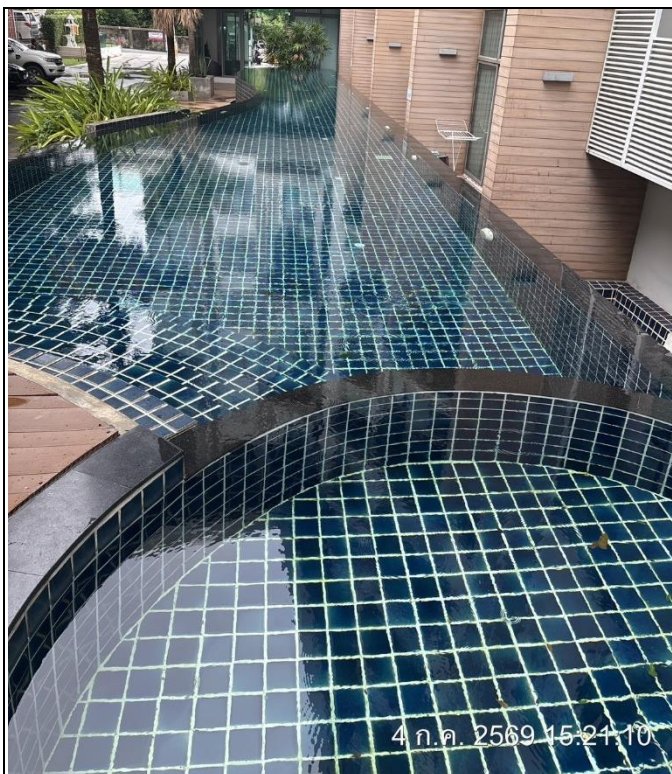
ภาคผนวกที่ 3.8 ความสะอาดถังเก็บน้ำใช้



ภาคผนวกที่ 3.9 ทำความบริเวณทางเดินสระว่ายน้ำ



ภาคผนวกที่ 3.10 การตรวจสอบ
วัดค่าความเป็นกรดต่าง (PH) และปริมาณคลอรีน



ภาคผนวกที่ 3.11 ตรวจสอบสภาพสระว่ายน้ำ



ภาคผนวกที่ 3.12 ตรวจสอบคุณภาพน้ำ



ภาคผนวกที่ 3.13 ตรวจสอบดูแลบ่อพักน้ำ
ภายในโครงการ



ภาคผนวกที่ 3.14 ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอย



ภาคผนวกที่ 3.15 ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้าง



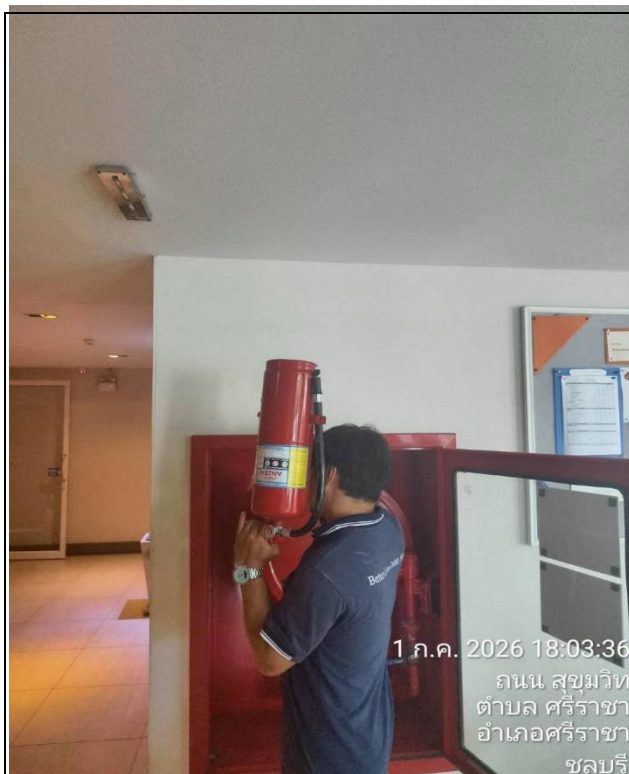
ภาคผนวกที่ 3.16 ตรวจสอบป้ายเตือนระวางอันตราย
บริเวณที่ ทั้งหมดแปลงไฟฟ้า



ภาคผนวกที่ 3.17 ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าและ ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า



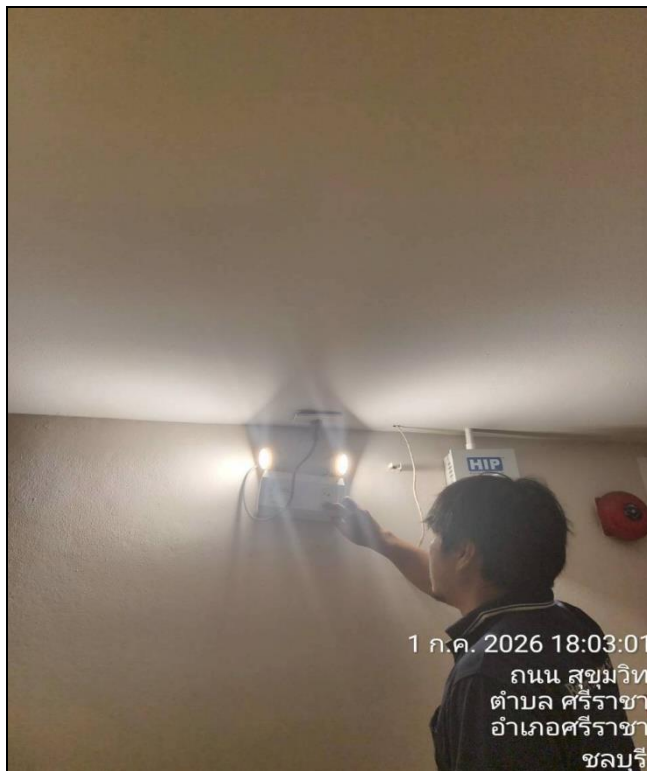
ภาคผนวกที่ 3.18 ตรวจสอบเครื่องหมายแสดงประสิทธิภาพการ ประหยัดพลังงาน



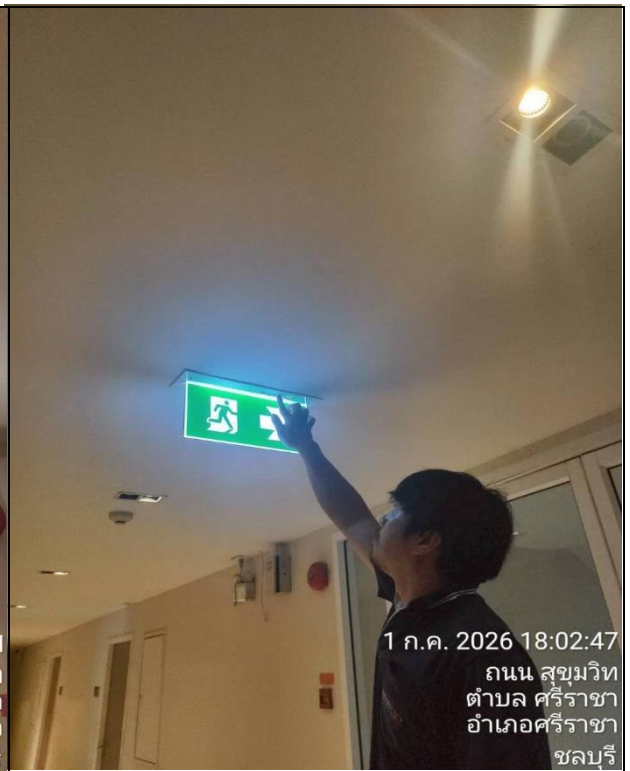
ภาคผนวกที่ 3.19 ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ระบบป้องกันอัคคีภัย



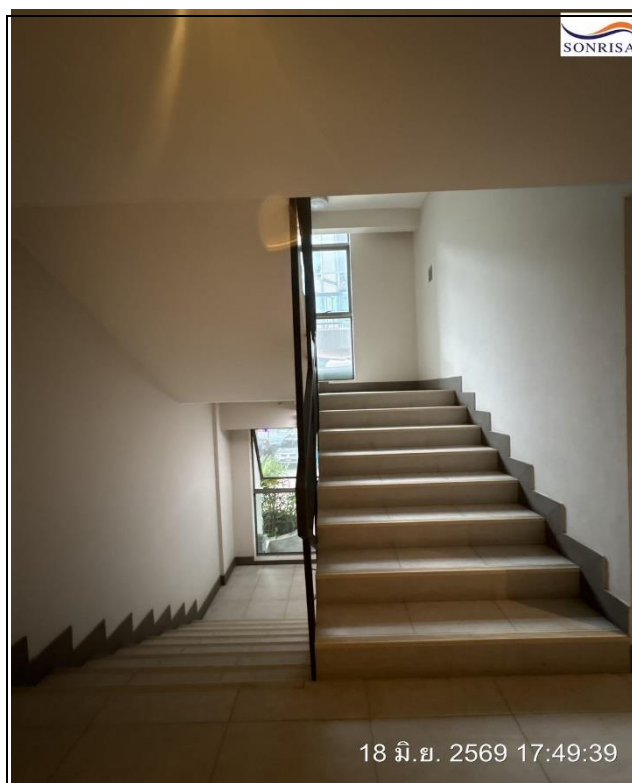
ภาคผนวกที่ 3.20 ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย



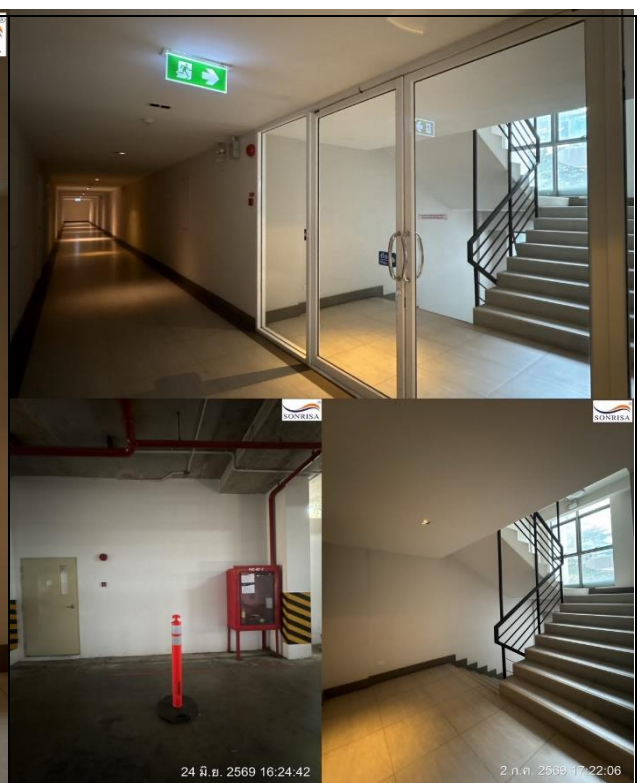
ภาคผนวกที่ 3.21 ตรวจสอบระยะจ่ายไฟฟ้าสำรอง



ภาคผนวกที่ 3.22 ตรวจสอบป้าย และเครื่องหมายแสดงการหนีไฟ



ภาคผนวกที่ 3.23 ตรวจสอบบันไดหนีไฟ



ภาคผนวกที่ 3.24 ตรวจสอบเส้นทางหนีไฟ



ภาคผนวกที่ 3.25 ตรวจสอบป้ายจุดรวมพล



ภาคผนวกที่ 3.26 ตรวจสอบช่องระบาย
อากาศธรรมชาติ



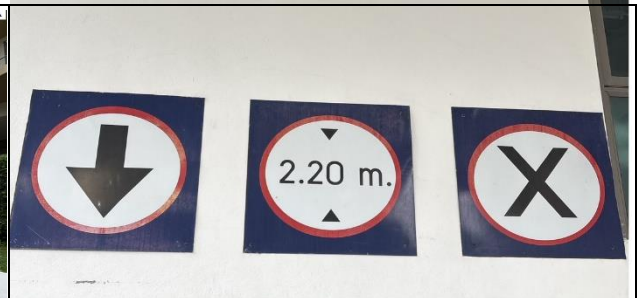
ภาคผนวกที่ 3.27 การดูแลพื้นที่สีเขียวของโครงการ



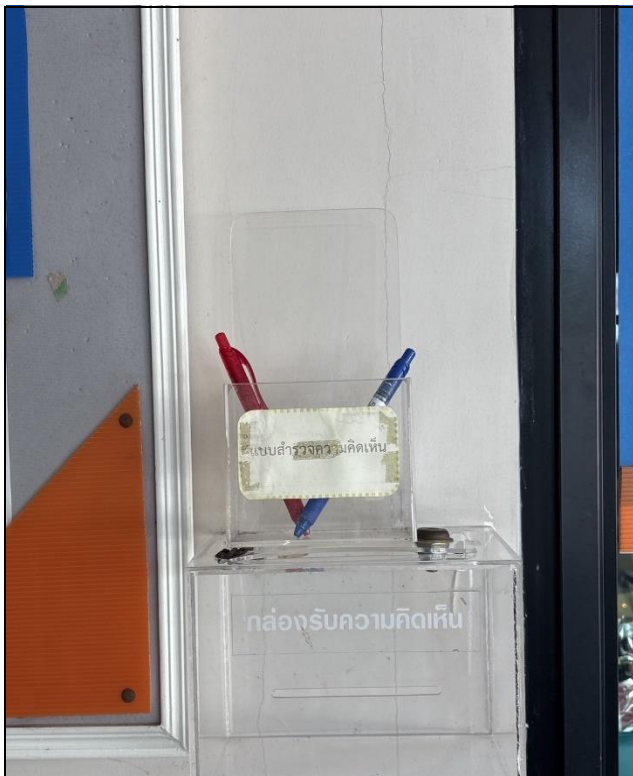
ภาคผนวกที่ 3.28 ตรวจสอบป้ายและเครื่องหมาย
การจราจร



ภาคผนวกที่ 3.29 ตรวจสอบถนนภายในโครงการ และบริเวณ ทางเข้า-ออกโครงการ



ภาคผนวกที่ 3.30 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบป้ายและเครื่องหมายจราจรภายในโครงการ



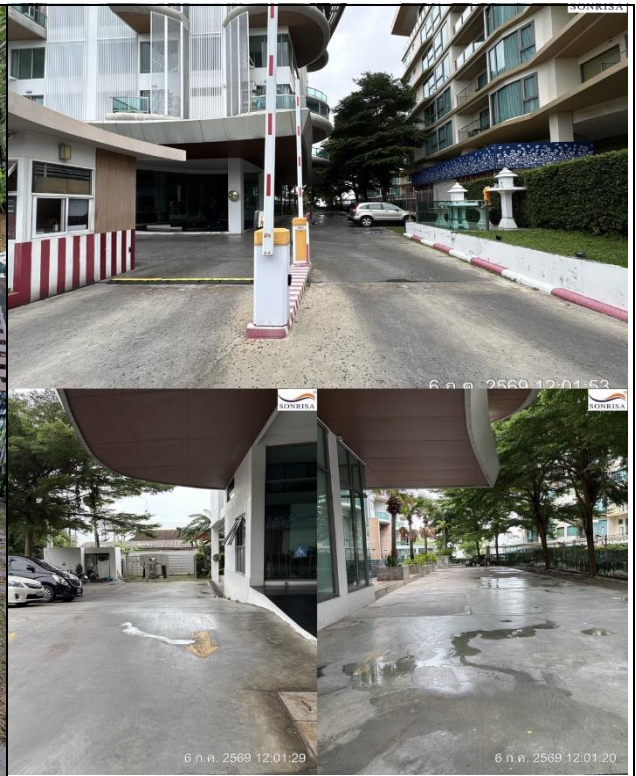
ภาคผนวกที่ 3.31 จัดให้มีช่องทางรับเรื่องเรียนจัดทำกล่องรับความคิดเห็นจากผู้พักอาศัย



ภาคผนวกที่ 3.32 ทำความสะอาดถนนภายในโครงการ



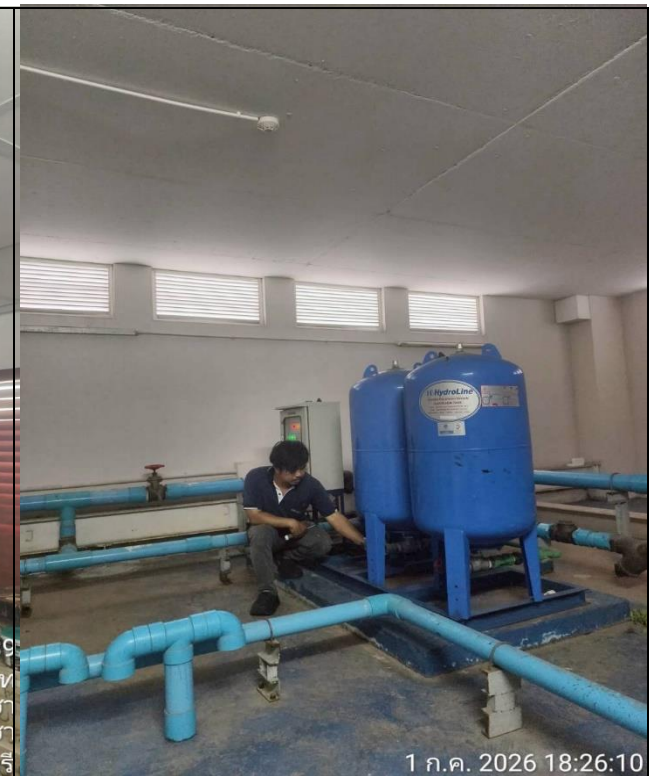
ภาคผนวกที่ 3.33 ดูแลพื้นที่สีเขียวในโครงการให้มี
ความสมบูรณ์ สวยงามทุกวัน



ภาคผนวกที่ 3.34 ตรวจสอบถนนภายในโครงการ
และบริเวณ ทางเข้า-ออกโครงการ



ภาคผนวกที่ 3.35 การตรวจสอบ
ระบบกล้องวงจรปิด (CCTV)



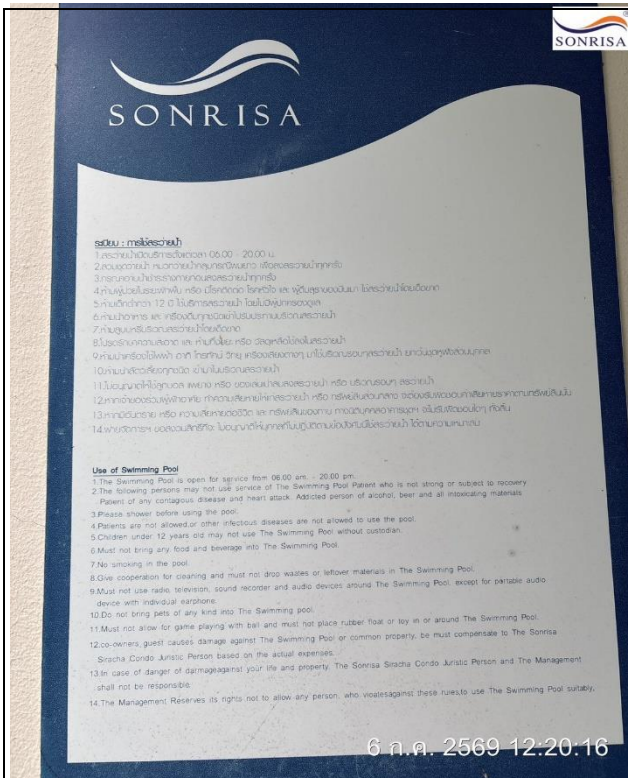
ภาคผนวกที่ 3.36 ตรวจสอบการรั่วซึม
ของท่อส่งน้ำประปา



ภาคผนวกที่ 3.37 ตรวจสอบความสะอาดของถังเก็บน้ำ



ภาคผนวกที่ 3.38 ตรวจสอบระบบไฟส่องสว่าง
รอบสระว่ายน้ำ



ภาคผนวกที่ 3.39 บ้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติ
สำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ



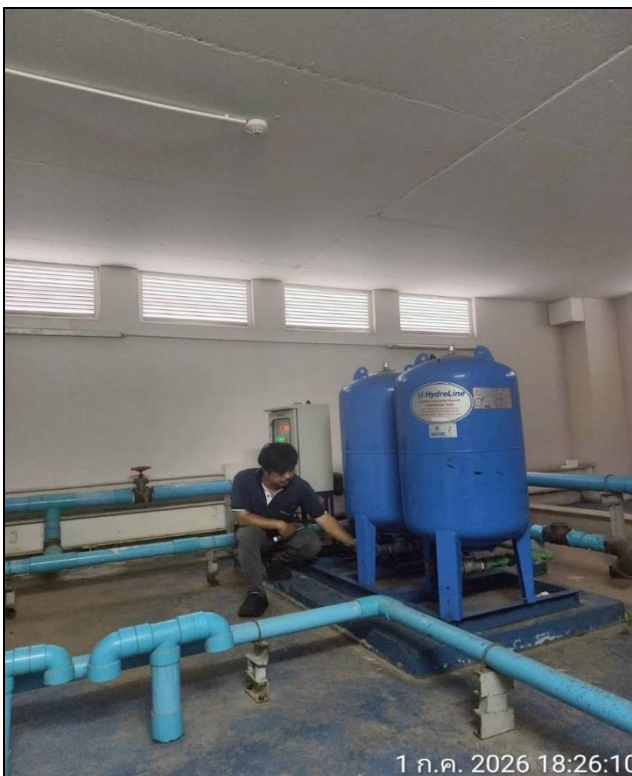
ภาคผนวกที่ 3.40 ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิต
ของสระว่ายน้ำเป็นประจำ



ภาคผนวกที่ 3.41 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและทำความสะอาดระบบกรองสระว่ายน้ำ



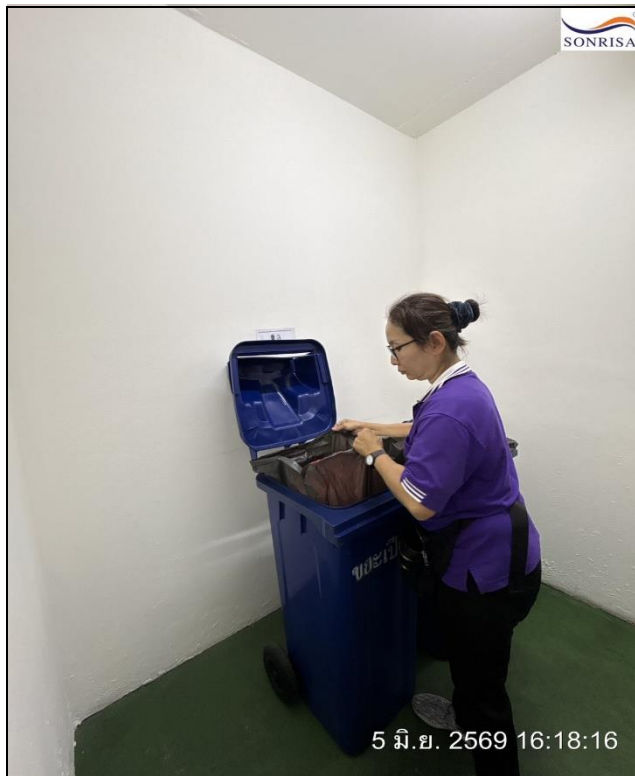
ภาคผนวกที่ 3.42 จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและทำความสะอาดสระว่ายน้ำ



ภาคผนวกที่ 3.43 ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำเป็นประจำ



ภาคผนวกที่ 3.44 ตรวจสอบปริมาณตะกอนในถัง



ภาคผนวกที่ 3.45 จัดให้มีพนักงานรักษาความสะอาด
จัดเก็บและทำความสะอาดห้องพัสดุฝอย



ภาคผนวกที่ 3.46 จัดให้มีพนักงานคอย
ตรวจสอบบริเวณที่ติดตั้งหม้อแปลง



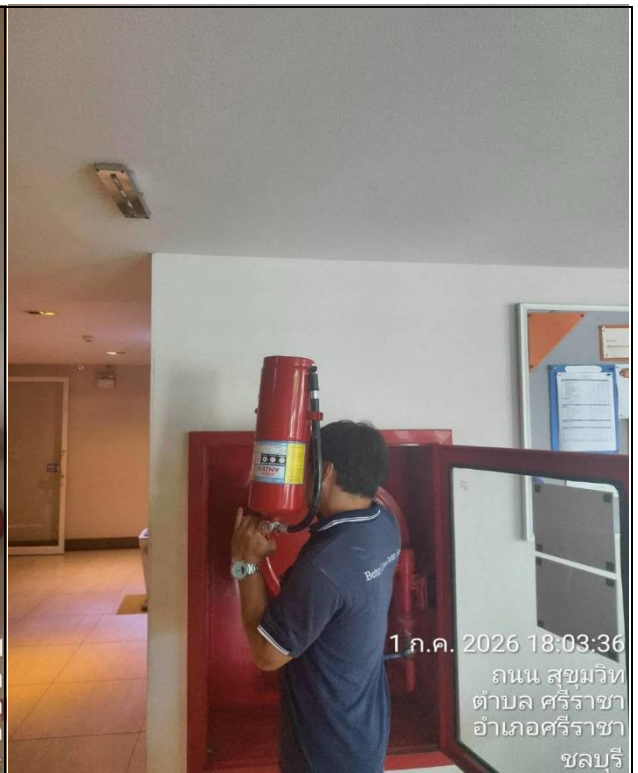
ภาคผนวกที่ 3.47 จัดให้มีการซ่อมบำรุงรักษา
อุปกรณ์ไฟฟ้า



ภาคผนวกที่ 3.48 จัดให้มีการซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์
ป้องกันและสัญญาณเตือนอัคคีภัย



ภาคผนวกที่ 3.49 จัดให้มีซ่อมบำรุงรักษา
ระบบไฟฟ้าสำรอง



ภาคผนวกที่ 3.50 ตรวจสอบถังดับเพลิง
ภายในโครงการ



ภาคผนวกที่ 3.51 ตรวจสอบห้รับน้ำดับเพลิง
ด้านหน้าโครงการ



ภาคผนวกที่ 3.52 ตรวจสอบสภาพบันไดหนีไฟ
ภายในโครงการ



ภาคผนวกที่ 3.53 ตรวจสอบสภาพช่องระบายอากาศ
ต่าง ๆ ภายในโครงการ



ภาคผนวกที่ 3.54 จัดให้มีพนักงานรักษาความ
ปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกการจราจรทั้งภายใน
และด้านหน้าโครงการ



ภาคผนวกที่ 3.55 ติดตั้งป้ายเตือนและปิดกั้นบริเวณ
ที่ทำการปรับปรุง/ซ่อมแซม



ภาคผนวกที่ 3.56 ตรวจสอบการทำงานของ
ระบบ CCTV